



Baixando atividades e notas dos ambientes digitais

Quando um aluno(a) estuda na Vila, suas produções são feitas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (Moodle) e nos recursos do Google para Educação.

Quando sai da escola, para baixar suas atividades, ele(a) deve acessar a plataforma do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) utilizando suas informações de login e senha.

Você pode fazer isso ao explorar os cursos disponíveis no AVA ou acessar os documentos armazenados no Google Drive.

1. Localizando o curso

Assim que você estiver dentro do ambiente virtual, é possível selecionar o ano desejado para salvar os dados. Para realizar essa ação, basta escolher a opção

correta no menu suspenso, como, por exemplo, clicar em **“Meus Cursos”**.

The screenshot shows the top navigation bar of the Vila platform. The 'Meus cursos' menu item is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the 'Meus cursos' page is displayed, featuring a 'Resumo dos cursos' section with a search bar and sorting options. A grid of course cards is shown, with the 'Biologia - 1ª Série - 2023' card highlighted by a red box. The cards include course titles and progress indicators (0% completo).

| Curso | Progresso |
|-------------------------------------|-------------|
| Biologia - 1ª Série - 2023 | 0% completo |
| Física - 1ª Série - 2023 | 0% completo |
| Geografia - 1ª Série - 2023 | 0% completo |
| História - 1ª Série - 2023 | |
| Língua Portuguesa e Literatura - 1ª | |

2. Acessando o Livro de notas

As notas de atividades e avaliações feitas pelos estudantes ficam no recurso chamado “Livro de notas”, que informa o peso, a nota e o nome das atividades que foram feitas em cada disciplina.

The screenshot shows the Vila interface for 'Biologia - 1ª Série - 2023'. The 'Notas' tab is highlighted with a red box. Below the navigation tabs, there are three cards: 'Apresentação do curso', 'Mural de aviso', and 'Registro de Presença 1º trimestre'. A 'Progresso global %' indicator shows 0%.

2.1 Livro de notas e atividades

Neste espaço, você pode acessar as notas parciais das atividades que você realizou e, em algumas situações, dos questionários também. Além disso, você verá a nota total correspondente ao trimestre atual ou, como é o caso deste exemplo, ao trimestre em curso.

The screenshot shows the 'Livro de notas' table for 'Biologia - 1ª Série - 2023'. The table has columns for 'Item de nota', 'Peso calculado', 'Nota', 'Média', and 'Feedback'. The 'Atividade A01 - NOTAS' row is highlighted with a red box and labeled 'Atividade Parcial realizada'. The '1º Trimestre - Notas total' row is also highlighted with a red box and labeled 'Notas total'.

| Item de nota | Peso calculado | Nota | Média | Feedback |
|--|----------------|-------------|-------|-----------------------------|
| Biologia - 1ª Série - 2023 | | | | |
| 1º Trimestre - Notas | | | | |
| ITEM MANUAL Simulado Vila | - | - | 6,38 | |
| TAREFA Atividade A01 - NOTAS | - | - | 7,11 | Atividade Parcial realizada |
| TAREFA Atividade A02 - NOTAS | - | - | 5,49 | |
| TAREFA Atividade A04 - Sucessão Ecológica - NOTAS | - | - | 4,79 | |
| TAREFA Tarefa complexa - NOTAS | - | - | 6,51 | |
| TAREFA Prova Trimestral | - | - | 5,70 | |
| FORMA DE AGREGAÇÃO DAS NOTAS 1º Trimestre - Notas total Média ponderada das notas. | - | Notas total | 6,03 | |
| 1º Trimestre - Notas Arr | | | | |

3. Visualizando correção da atividade



Os recursos do AVA têm a função de auxiliar na avaliação e no desenvolvimento dos tópicos propostos. Como resultado, você pode encontrar tarefas, questionários e itens de nota disponíveis.

- ITEM MANUAL
Simulado Vila **Item de nota manual - Atividade realizada fora do ambiente virtual**
- QUESTIONÁRIO
Avaliação diagnóstica
- TAREFA
Ficha de leitura Revolução Centenária, Eric Hobsbawn

Os itens de nota são comuns em atividades realizadas fora do ambiente virtual (como no Google Sala de Aula, por exemplo) e, portanto, apenas a nota é visível.

Quanto às tarefas, elas oferecem várias opções de envio. Você pode inserir um texto diretamente no AVA ou entregar documentos, como fotos, PDFs e imagens. Por exemplo, um arquivo com link pode ser baixado em seu dispositivo.

No caso de questionários, quando a revisão estiver disponível, você pode imprimir e salvar em formato PDF.

Nos exemplos a seguir, demonstraremos como baixar esses documentos.

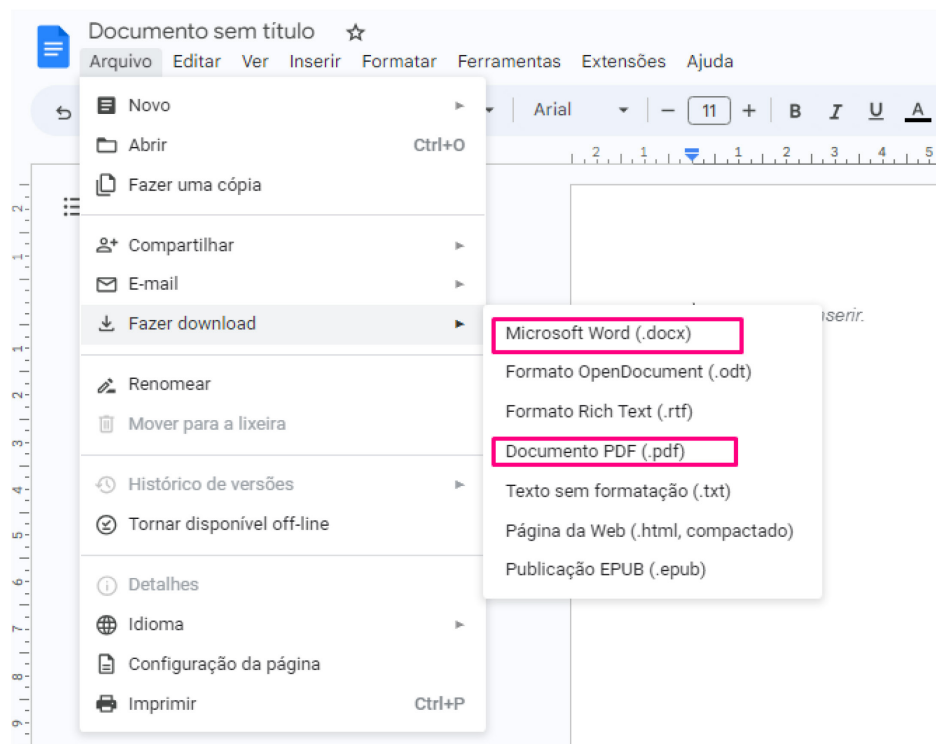
3.1 Tarefa com entrega no ambiente virtual:

The screenshot shows the Vila interface for a task submission. At the top, there is a navigation bar with the Vila logo and menu items: 'Página inicial', 'Painel', 'Meus cursos', 'Ens. Fund I', 'Ens. Fund II', and 'Ens. Médio'. The task title is 'Leitura de Imagens' and it is marked as 'Concluído'. The submission date is 'quarta-feira, 8 mar. 2023, 00:00' and the deadline is 'segunda-feira, 27 mar. 2023, 00:00'. There are buttons for 'Editar envio' and 'Remover envio'. Below this is a 'Status de envio' section with a table:

| | |
|---------------------|---|
| Status de envio | Enviado para avaliação |
| Status da avaliação | Avaliado |
| Tempo restante | A tarefa foi enviada 4 dias 12 horas atrasada |
| Última modificação | sexta-feira, 31 mar. 2023, 12:03 |
| Texto online | https://docs.google.com/document/d/1WG1QW5ZTn8RaPe0bBoQtuA6v_6Ch0a7sz7iSC7y7rQ/edit?usp=sharing LINK DA ATIVIDADE EM DOCS |



3.2 Tarefa disponível em forma de documento do Google, podendo ser respondida por meio de texto no campo disponível. Neste caso, é necessário acessar o documento e baixar:

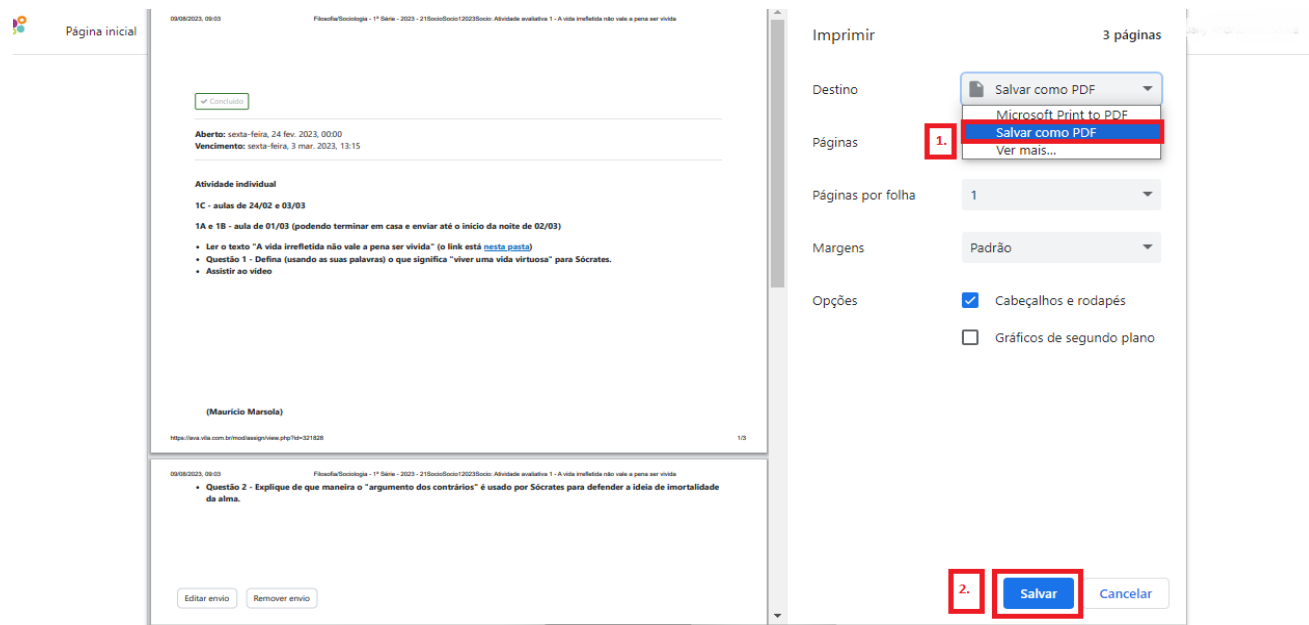


4. Tarefa corrigida com opção de feedback

Quando a atividade é respondida diretamente no AVA, não é possível gerar um documento diretamente. Por isso, você precisa optar por 'imprimir' e, em seguida, selecionar 'salvar como PDF'. Esse mesmo processo é válido para salvar o que foi respondido em um questionário.

Algumas tarefas ou questionários não possibilitam a opção de correção, portanto não conseguimos visualizar notas ou feedbacks.





Basta apenas salvar ou imprimir.

5. Google Drive e Google Takeout

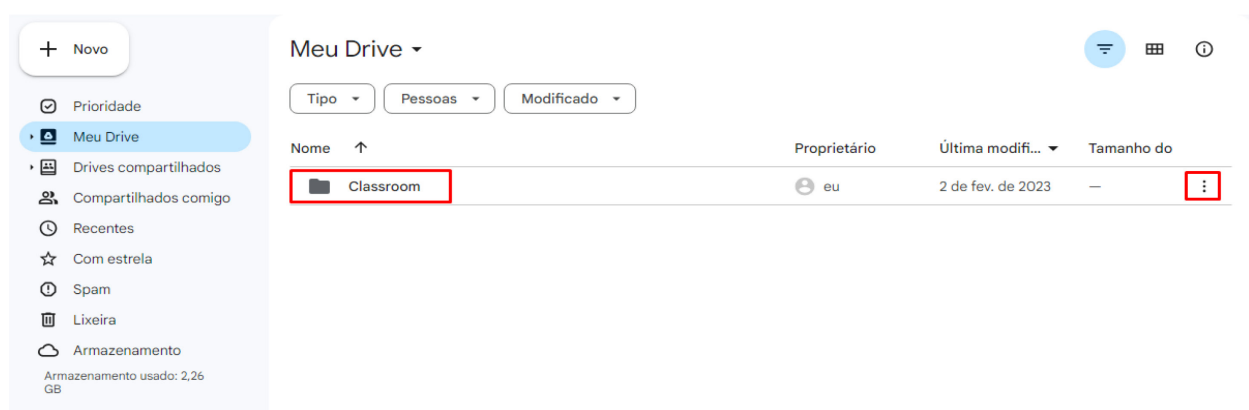
Lembramos que, para fazer a transferência da conta Google da Vila para a sua conta particular, é possível usar o Google Takeout, como explicado neste [passo a passo](#).

Antes de começar esse processo, no entanto, lembre-se que uma conta particular possui apenas 15 GB de memória, enquanto uma conta profissional, como a da escola, tem memória ilimitada. Isso implica que alguns arquivos talvez precisem ser baixados manualmente antes de se realizar esse procedimento.

5.1 Baixar pasta de arquivos do Drive

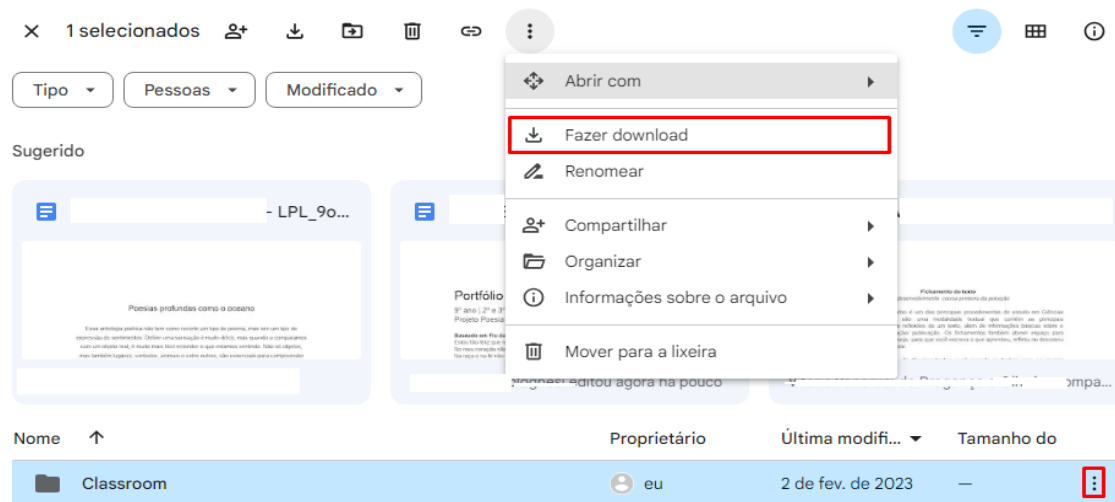
Quando você completa atividades no Google Sala de Aula, uma pasta Classroom é criada automaticamente no Google Drive. Isso permite que você faça o download das atividades realizadas através desta plataforma. Caso não deseje baixar todos os arquivos feitos e entregues, você pode selecionar apenas os escolhidos para o download.

Aqui está como localizar a pasta do Classroom:





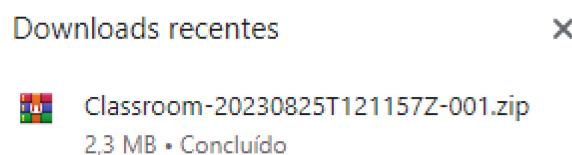
Escolher e selecionar a opção de **fazer o download** para baixar os arquivos em zip.



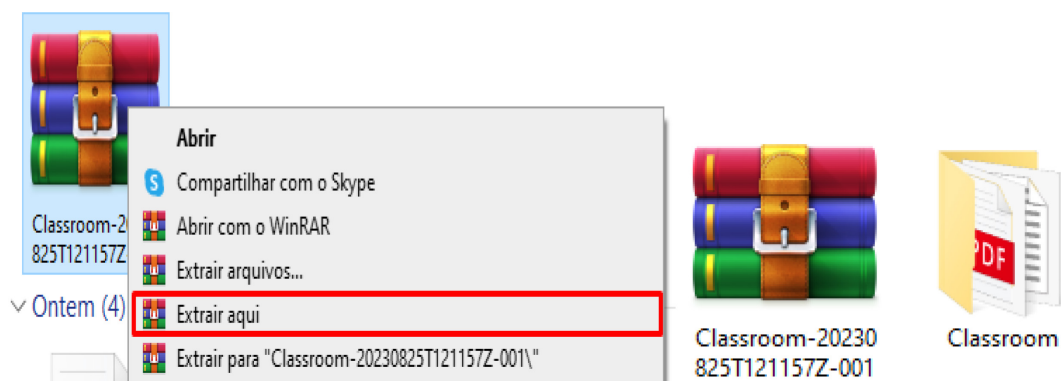
Arquivo Zip

Arquivo ZIP é como uma pasta que contém muitos arquivos juntos, mas são compactados para economizar espaço e ser fácil de transferir os arquivos. Isso ajuda a organizar e compartilhar arquivos de maneira eficiente.

O arquivo ZIP será baixado para o seu dispositivo quando você escolher baixar a pasta completa.



Para abrir o arquivo, simplesmente extraia-o em seu dispositivo, e ele se transformará em uma pasta.





No caso de arquivos específicos no Drive que você não deseja salvar como a pasta completa, basta clicar no arquivo e Fazer download.

1 selecionados

Tipo Pessoas Modificado

| Nome | Proprietário | Última modificação | Tamanho do |
|--|--------------|--------------------|------------|
| Pag 1 e 8.pdf | eu | 24 de ago. de 2023 | 918 KB |
| Pag 1 e 8 (1).pdf | eu | 24 de ago. de 2023 | |
| Calendario T.E 2023.docx | eu | 21 de ago. de 2023 | |
| Calendario T.E 2023 | eu | 08:57 | |
| a5c7fc68-9d41-4620-9b96-9f14381f9f0a.pdf | eu | 24 de ago. de 2023 | |
| 34750112-50195059_4c31c072-c737-468c-b32e-128f42316923.pdf | eu | 24 de ago. de 2023 | |

- Abrir com
- Fazer download
- Renomear
- Fazer uma cópia Ctrl+C Ctrl+V
- Compartilhar
- Organizar
- Informações sobre o arquivo
- Mover para a lixeira

Nós nos colocamos à disposição para qualquer outra informação necessária através do e-mail chamados@vila.com.br.